

**AL COMUNE DI PISA - DIREZIONE PROGRAMMAZIONE CONTROLLO  
ORGANIZZAZIONE - SISTEMI INFORMATIVI**

**Il/la sottoscritto/a:**

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
COMUNE DI NASCITA	C.A.P.	CODICE FISCALE
COMUNE DI RESIDENZA	C.A.P.	PROVINCIA
VIA E NUMERO CIVICO	INDIRIZZO E-MAIL/P.E.C.	TELEFONO

**chiede**

di essere ammesso/a alla mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno, categoria D, profilo professionale FUNZIONARIO PEDAGOGISTA, da assegnare alla Direzione Servizi Educativi-, indetta con determinazione del Dirigente della Direzione Programmazione controllo-Organizzazione –Sistemi Informativi n° DD-12/1304 del 06/11/2018.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

**dichiara**

1. che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
2. di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato pieno della seguente amministrazione:

ENTE DATORE DI LAVORO		Dal
Categoria	Posizione economica	Profilo professionale

3. di aver preso visione dell'oggetto dell'avviso e di accettarlo integralmente.;
4. di non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento dell'autorità giudiziaria o disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
5. di non avere procedimenti penali o disciplinari pendenti;
6. di aver preso visione di tutti i requisiti richiesti dall'art. 3 dell'avviso per l'ammissione alla presente procedura e di esserne in possesso;
7. di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità implica, in caso di esito positivo, l'accettazione al trasferimento al Comune di Pisa, in categoria D, profilo professionale di Funzionario Pedagogista, con assegnazione alla Direzione Servizi Educativi con le modalità ed i termini di cui al relativo avviso;
8. di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura:

Laurea vecchio ordinamento <input type="checkbox"/>	Laurea Magistrale <input type="checkbox"/>	Master <input type="checkbox"/>	Altro <input type="checkbox"/>
Denominazione _____			
Conseguito presso _____			
In data _____			
Indicare la classe (ad esclusione del vecchio ordinamento) _____			

**9.** Relativamente ai requisiti di cui all'art. 3, punto 2, lettere c, d, specificare eventuali condanne penali e procedimenti disciplinari, provvedimenti dell'autorità giudiziaria o disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente e procedimenti penali e disciplinari pendenti (precisare ogni condanna compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale e /o gli eventuali carichi pendenti )

--

**10.** le seguenti situazioni personali rilevanti ai fini dei criteri di scelta (art. 8 dell'avviso):

<i>Esigenze di salute o di cura, oggettivamente dimostrabili, del richiedente o di altri soggetti con lo stesso conviventi nel territorio del comune</i>

<i>Ricongiungimento del nucleo familiare</i>

**11.** di essere in possesso del preventivo assenso incondizionato al passaggio diretto da parte dell'Ente di provenienza al Comune di Pisa a decorrere dal 01/01/2019 rilasciato da:

ente
------

**12.** di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003, inserita all'interno dell'avviso di selezione;

**13.** di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza):

COMUNE	C.A.P.	PROVINCIA
VIA E NUMERO CIVICO	TELEFONO	INDIRIZZO MAIL/P.E.C.

**14.** di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione del suddetto indirizzo esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R., tramite P.E.C. all'indirizzo [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it) , oppure per mail all'indirizzo [personale-assunzioni@comune.pisa.it](mailto:personale-assunzioni@comune.pisa.it)

**15.** di allegare copia fotostatica di documento di identità;

**16.** di allegare il "prospetto titoli di servizio" – artt. 6 e 7 dell'avviso;

**17.** di allegare *curriculum vitae* in formato europeo, pena la non attribuzione del punteggio previsto per i titoli formativi o altre esperienze professionali

**18.** di allegare, a pena di esclusione, il preventivo assenso incondizionato al passaggio diretto da parte dell'Ente di provenienza al Comune di Pisa a decorrere dal 01/01/2019;

**19.** che le dichiarazioni contenute nella presente domanda, nell'allegato 2 e nel curriculum vitae sono documentabili;

**20.** di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del stesso decreto;

data \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_